



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БЕЛОГОРСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОЖИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2024г

с. Новожиловка

№126

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон № 67-ФЗ от 12.06.2002 г. «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Новожиловского сельского поселения, постановлением Администрации Новожиловского сельского поселения от 29.12.2017 № 174 «Об утверждении Порядка принятия решений по разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, и порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым» Администрация Новожиловского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2025-2027 годы».
2. Опубликовать постановление на стенде Администрации Новожиловского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу в 01 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новожиловского сельского совета –  
глава администрации Новожиловского  
сельского поселения

С.А Урунов.

**Муниципальная программа  
«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2025-2027 годы»**

**Паспорт муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2025-2027 годы» (далее - Программа).**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Новожиловского поселения Белогорского района Республики Крым
Соисполнители программы	отсутствуют
Участники программы	Администрация Новожиловского поселения Белогорского района Республики Крым
Подпрограммы программы	1.Обеспечение деятельности председателя Новожиловского сельского совета-главы Администрации Новожиловского сельского поселения. 2.Обеспечение деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения.
Ответственный исполнитель программы	Администрация Новожиловского поселения Белогорского района Республики Крым
Соисполнители программы	отсутствуют
Участники программы	Администрация Новожиловского поселения Белогорского района Республики Крым
Подпрограммы программы	1.Обеспечение деятельности председателя Новожиловского сельского совета-главы Администрации Новожиловского сельского поселения. 2.Обеспечение деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения.
Цели программы	Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с целями и задачами социально- экономического развития поселения, задачами и функциями органов местного самоуправления, повышение эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления, искоренения коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих, создание безопасных условий труда и охраны труда, создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда. - подготовка и проведение выборов в местные советы -обеспечение законодательного и правового регулирующего отношений, связанных с проведением выборов; -снижение числа нарушений избирательного законодательства при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления

<p>Задачи программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>- создание условий для социально-культурного развития и повышения имиджа муниципального образования;</li> <li>-создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Новожиловского поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям;</li> <li>-внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование ресурсов в системе муниципальной службы, проведение исследований и апробаций новых подходов к организации муниципальной службы;</li> <li>-формирование резерва и кадрового состава муниципальной службы в поселении, формирование системы обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы, и профессионального развития муниципальных служащих;</li> <li>-усиление работы по противодействию коррупции в системе местного самоуправления;</li> <li>-оценка условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями</li> <li>-материально-техническое обеспечение процесса голосования на выборах в органы местного самоуправления</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения- 100%;</li> <li>- уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%;</li> <li>- уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения - 100%.</li> <li>- -снижение числа нарушений избирательного законодательства при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления</li> </ul>
<p>Этапы и сроки реализации программы</p>	<p>программа реализуется в один этап, срок реализации 2025 2027 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<p>Всего по Программе: : 9 287 771,00 рублей  2025 260 931,00 рублей;  2026- 3 014 154,00 рублей;  2027- 3 012 686,00 рублей.  Источник финансирования – бюджет Новожиловского сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>

Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение условий для деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>- увеличение степени удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения;</li> <li>- увеличение информированности населения деятельностью органов местного самоуправления;</li> <li>- обеспечение максимального оперативного доступа пользователей к информации;</li> <li>- формирование штатов муниципальных служащих высококвалифицированными специалистами.</li> <li>- признание выборов в органы местного самоуправления состоявшимися;</li> <li>- снижение числа нарушений избирательного законодательства при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления, повышение активности избирателей;</li> <li>- отсутствие замечаний по нарушению избирательных прав жителей в ходе подготовки и проведения выборов</li> </ul>
---	--

### **1. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы**

Развитие системы муниципального управления в России является одним из важных условий высоких темпов социально-экономического развития страны. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (с последующими изменениями) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие, контрольные функции по решению вопросов местного значения. Для органов местного самоуправления Администрации Новожиловского сельского поселения на сегодняшний день, в связи с предоставлением муниципальных услуг населению, актуальной проблемой является материально-техническое оснащение органов местного самоуправления. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации и подлежит обнародованию на информационном стенде Новожиловского сельского совета.

Анализ состояния организации местного самоуправления в поселении, деятельности органов местного самоуправления показывает, что в сфере местного самоуправления имеется ряд проблем, без поэтапного решения которых невозможно его динамичное и социально значимое развитие.

В материальной сфере это - улучшение и укрепление материально-технического оснащения органов местного самоуправления муниципального образования, постоянная замена физически и морально устаревшей компьютерной и иной техники, приобретение лицензионных программных продуктов, антивирусных программ (Приложение №1).

В формировании высокопрофессионального коллектива - это вопросы комплектования штатов муниципальных служащих квалифицированными кадрами, организация работы по формированию резерва кадров муниципальных служащих, организации их подготовки и переподготовки. В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей необходимо осуществлять на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и процедуру аттестации, и систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому, методологическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование существующего кадрового потенциала, воспитание и подготовку резерва кадров. Для этого необходимо внедрять

новые формы работы.

Вопросы создания благоприятных условий для муниципальных служащих - это улучшение условий и охраны труда, своевременное проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и приведение условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, внедрение и совершенствование системы управления профессиональными рисками как подсистемы в рамках единой интегрированной системы менеджмента организаций, укреплению системы социального партнерства в сфере условий и охраны труда.

Местное самоуправление осуществляется населением. В этих целях население использует институты непосредственной демократии - выборы в органы местного самоуправления.

В связи с этим возрастает актуальность разработки и реализации мер по организации и проведению местных выборов, проведения политической воспитательной и образовательной работы с населением сельского поселения.

Гражданин Российской Федерации участвует в выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы организуют и проводят избирательные комиссии. Вмешательство в деятельность избирательных комиссий со стороны законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, иных граждан не допускается.

Деятельность избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов осуществляется открыто и гласно.

Программа содержит комплекс мероприятий по организации и проведения на территории выборов депутатов.

## **2. Цели и задачи Программы.**

Целью Программы является формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития поселения, задачами и функциями органов местного самоуправления, повышение эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления, искоренения коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих, создание безопасных условий труда и охраны труда, создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- создание условий для деятельности органов местного самоуправления;
- создание условий для социально-культурного развития и повышения имиджа муниципального образования;
- создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Новожиловского поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям;
- внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование ресурсов в системе муниципальной службы, проведение исследований и апробаций новых подходов к организации муниципальной службы;
- формирование резерва и кадрового состава муниципальной службы в поселении, формирование системы обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы, и профессионального развития муниципальных служащих;

- усиление работы по противодействию коррупции в системе местного самоуправления; - оценка условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями.
- создание условий для эффективной реализации избирательных прав граждан, а также принципов свободных и открытых выборов;
- создать систему информирования граждан об основных принципах и формах участия в выборах как одну из важнейших гарантий избирательных прав граждан Российской Федерации;
- информировать граждан о важности участия в выборах, о необходимости активной гражданской позиции;

### **2.1. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы осуществляется на протяжении 2025 - 2027 годов.

### **3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы планируется осуществлять за счет средств бюджета Новожиловского сельского поселения

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета ежегодно уточняется при формировании решения о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Общая потребность в финансовых средствах на реализацию мероприятий муниципальной программы составляет 9 749 642,80 рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 9 749 642,80 рублей.

Планируемое финансирование основных мероприятий муниципальной программы в разрезе источников приведено в приложении № 3 к муниципальной программе.

### **4. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации**

Управление Программой осуществляется главой администрации Новожиловского сельского поселения. Глава администрации осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- а) координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных исполнителей;
- б) ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям, состава исполнителей;
- в) обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
- г) регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
- д) предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

### **Система индикаторов эффективности реализации Программы**

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется на основе обобщенных оценочных показателей и определяется путем сравнения базовых значений целевых индикаторов с текущими (на этапе реализации) и завершающими (по окончании реализации Программы).

В качестве основных показателей эффективности Программы рассматриваются следующие индикаторы:

№	Наименование показателей	Ед. изм	Базовое значение на начало действия программы	Планируемое значение по состоянию на 01.01.2025	Планируемое значение по итогам реализации
1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение, повышение квалификации, переподготовку, от общего количества муниципальных служащих	%	80	60	100
2	Доля муниципальных служащих, включенных в реестр муниципальных служащих, от общего количества муниципальных служащих	%	100	100	100
3	Доля аттестованных муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих подлежащих аттестации	%	70	50	100
4	улучшение условий проведения голосования, снижение числа нарушений в деятельности избирательных комиссий	%	60	60	80

## **5. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы**

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

- улучшение условий для деятельности органов местного самоуправления;
- увеличение степени удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения;
- увеличение информированности населения деятельностью органов местного самоуправления;
- обеспечение максимального оперативного доступа пользователей к информации;
- формирование штатов муниципальных служащих высококвалифицированными специалистами.
- повышение активности избирателей на выборах

Реализация Программы предоставит возможность формировать кадровый потенциал для устойчивого социально-экономического развития муниципального образования, эффективной реализации полномочий администрации Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, принятия всех нормативных актов по противодействию коррупции, создание современных условий труда муниципальных служащих.

## **6. Риски реализации муниципальной программы и меры по управлению этими рисками.**

На результат реализации программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя муниципальной программы.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- низкая исполнительная дисциплина исполнителей муниципальной программы;
- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий муниципальной программы;
- недостаточная оперативность корректировки хода реализации программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации муниципальной программы являются:

- детальное планирование хода реализации муниципальной программы;
- оперативный мониторинг хода реализации муниципальной программы;

- своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;

- операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;

- техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий муниципальной программы в пользу других направлений развития Новожиловского сельского поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться путем координации деятельности администрации Новожиловского сельского поселения.

В рамках реализации муниципальной программы предполагается достижение следующих результатов:

- бесперебойное обеспечение администрации Новожиловского сельского поселения

- необходимым оборудованием, транспортом и другими материально -техническими средствами;

- качественное ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в установленные сроки;

- рост уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг.

## **7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.**

Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта, следующего за отчетным, по методике, предусмотренным Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Администрации Новожиловского сельского поселения.

## Паспорт подпрограммы №1

«Обеспечение деятельности председателя Новожиловского сельского совета».

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Новожиловского поселения Белогорского района Республики Крым
Цели подпрограммы	Обеспечение деятельности председателя Новожиловского сельского совета
Задачи подпрограммы	Создание условий для деятельности Председателя Новожиловского сельского совета. Создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Новожиловском сельском совете, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения- 100%; - уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%; - уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения - 100%.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На очередной 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 2 564 079,00 руб. в т.ч.: 2024-854 693,00 руб.; 2025-854 693,00 руб.; 2026-854 693,00 руб. Источник финансирования – бюджет Новожиловского сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы

## Паспорт подпрограммы №2

«Обеспечение деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения».

Ответственный исполнитель программы	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым
Цели подпрограммы	Обеспечение деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения
Задачи подпрограммы	1.Создание условий для деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения. 2.Создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Новожиловского сельского поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям. 3.Обеспечение условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения- 100%; - уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%; - уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения - 100%.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На очередной 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 6 415 192,00 руб., в т.ч.: 2025-2 097 738,00 руб.; 2026-2 159 461,00 руб.; 2027-2 157 993,00 руб.  Источник финансирования – бюджет Новожиловского сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы (Приложение №2)

## Перечень и описание программных мероприятий по решению задач и цели Программы

№	Мероприятия	исполнитель	Сумма финансирования, руб. 2025 г	Сумма финансирования, руб. 2026 г	Сумма финансирования, руб. 2027 г	источник финансирования.
1.1	Содержание председателя Новожиловского сельского совета	Администрация	936 646,00	936 646,00	936 646,00	Бюджет сельского поселения
1.1.1	Расходы по выплате заработной платы	Администрация	719 390,00	719 390,00	719 390,00	Бюджет сельского поселения
1.1.2	Расходы по уплате взносов по выплаченной заработной плате	Администрация	217 256 ,00	217 256 ,00	217 256 ,00	Бюджет сельского поселения
1.2	Содержание аппарата администрации муниципального образования Новожиловского сельского поселения	Администрация	2132 466,00	2132 466,00	2132 466,00	Бюджет сельского поселения
1.3	Оплата коммунальных услуг администрации муниципального образования Новожиловского сельского поселения	Администрация	62 151,00	118 874,00	123 629,00	Бюджет сельского поселения
1.4	Приобретение расходных материалов (картриджи, краски, бумага, канцтовары)	Администрация	10000	0	0	Бюджет сельского поселения
1.5	Транспортные услуги(ГСМ, страховка)	Администрация	59 520,00	50 000,00	48 777,00	Бюджет сельского поселения
1.6	Услуги связи	Администрация	4390,00	4390,00	4390,00	Бюджет сельского поселения
1.7	Прочие расходы (хоз. материалы, средства эл. подписи и т.д.)	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения
1.8	Уплата налогов	Администрация	500,00	500,00	500,00	Бюджет сельского поселения
1.9	Приобретение комплектующих для компьютеров	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения
2.0	Приобретение неисключительных прав на программы	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения
2.1	Объявления в газете «Сельская новь»	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения
2.2	Услуги правового консалтинга	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения
2.3	Образование	Администрация	0	0	0	Бюджет сельского поселения

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование подпрограммы/ основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятий
			начало	окончание		
<b>I. Подпрограммы муниципальной программы.</b>						
<b>1. Подпрограмма 1</b>						
1.1.	Основное мероприятие 1.	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым	2024 год	2026 год	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы	
<b>2. Подпрограмма 2</b>						
2.1.	Основное мероприятие 1. Обеспечение функций Администрации Новожиловского сельского поселения	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым	2025 год	2027 год	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы	
2.2	Проведение выборов депутатов сельского совета	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района	2025 год	2027 год	снижение числа нарушений избирательного законодательства при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления, повышение активности избирателей	
<b>II. Отдельные мероприятия</b>						

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы  
по источникам финансирования**

Статус	Ответственный исполнитель	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий	Источник финансирования (наименования источников финансирования)	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, рублей)			
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	
Муниципальная программа	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2024-2026гг	<b>всего,</b>	3 260 931,00	3 014 154,00	3 012 686,00	
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет	3 260 931,00	3 014 154,00	3 012 686,00	
			внебюджетные средства				
Подпрограмма 1	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым	Обеспечение деятельности председателя Новожиловского сельского совета	<b>всего,</b>	854 693,00	854 693,00	854 693,00	
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет	854 693,00	854 693,00	854 693,00	
			внебюджетные средства				
Подпрограмма 2	Администрация Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым	Обеспечение деятельности Администрации Новожиловского сельского поселения	<b>всего,</b>	2 097 738,00	2 159 461,00	2 157 993,00	
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет	2 097 738,00	2 159 461,00	2 157 993,00	
				внебюджетные средства			
			Проведение выборов депутатов сельского совета	<b>всего,</b>	308 500,00		
				в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
				федеральный бюджет			
				бюджет РК			
местный бюджет				308 500,00			
			внебюджетные средства				