



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БЕЛОГОРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОЖИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июня 2026 года

с. Новожиловка

№ 89

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2026 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Указом Главы Республики Крым от 20 февраля 2024 года № 36-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024 - 2026 годы», администрация Новожиловского сельского поселения ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новожиловского сельского поселения на 2026 год (далее - План мероприятий).
2. Исполнителям Плана мероприятий, утвержденного пунктом 1 данного распоряжения обеспечить своевременное выполнение Плана мероприятий.
3. Обнародовать настоящее распоряжение путем размещения на информационном стенде в здании администрации Новожиловского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (с. Новожиловка, ул. Ленина, 7) и разместить на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования Белогорский район (<http://belogorskiy.rk.gov.ru>) в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Новожиловское сельское поселение».
4. Постановление вступает в силу с момента обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новожиловского сельского совета –
глава администрации Новожиловского сельского
поселения Белогорского района Республика Крым

С.А.Урунов

**План
мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новожиловского
сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными муниципальных правовых актов муниципального образования Новожиловское сельское поселение Белогорский район, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования Новожиловского сельского поселения Белогорского района, и их должностных лиц	Ежеквартально	Глава администрации
1.2	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами	В течение 2026 г	Глава администрации
1.3	Подготовка изменений в действующие нормативные правовые акты администрации по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и Республики Крым	Постоянно	Заместитель главы администрации
1.4	Представление предложений для включения в очередной План по противодействию коррупции в Белогорском районе Республики Крым	Октябрь 2026 года	Глава администрации
1.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2026 г.	Глава администрации
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в администрации Новожиловского сельского поселения Белогорском районе			
2.1	Мониторинг соблюдения муниципальными служащими кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих	В течение 2026 г	Глава администрации
2.2	Осуществление контроля за предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение 2026 г.	Глава администрации
2.3.1	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице официального Портала Правительства, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, должности которых включены в перечни, установленные муниципальным правовым актом	Ежегодно, не позднее 14 рабочих дней со дня окончания декларационной кампании	Ведущий специалист администрации

2.4	Проведение проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей в администрации; - соблюдения муниципальными служащими администрации Белогорского района ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»	При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.5.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	В течение 2026 г	Глава администрации
2.6	Обеспечение уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Ведущий специалист администрации
2.7	Обеспечение уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы согласно требованиям действующего законодательства	Постоянно	Ведущий специалист администрации
2.8.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	В течение 2026 г	Глава администрации
2.9	Осуществление комплекса разъяснительных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2026 г	Глава администрации
2.10.	Доведение до муниципальных служащих положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции	В течение 2026г	Глава администрации
2.11.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	В течение 2026 г	Глава администрации
2.12	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных служащих	Июль, ежегодно	Глава администрации

2.13	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Глава администрации
2.14	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	В течение 2026 г	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.15	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которой являются муниципальные служащие администрации и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2026 г	Глава администрации
2.16	Обеспечение открытости деятельности администрации Новожиловского сельского поселения Белогорского района, включая внедрение мер общественного контроля	Постоянно	Глава администрации
2.17	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2026 г	Глава администрации
3. Организация работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях администрации Новожиловского сельского поселения Белогорский район Республики Крым			
3.1	Осуществление контроля за выполнением ПО планов работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ежеквартально	Глава администрации
3.2	Осуществление контроля за определением должностных лиц ПО, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Июнь	Глава администрации
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	Постоянно	Глава администрации
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества муниципального образования Белогорский район Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг			
5.1	Внесение изменений (в случае возникновения необходимости) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, и разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг	При возникновении необходимости	Ведущие специалисты администрации
5.2	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг структурных подразделений администрации и	Постоянно	Ведущий специалист

	подведомственных им учреждений, создание перечня муниципальных услуг с повышенными коррупционными рисками		администрации
5.3	Принятие мер, направленных на обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг	Постоянно	глава администрации, служащие администрации
5.4	Реализация мер, направленных на обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств	В течение 2026 г	глава администрации
6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
6.1	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2026 г	Глава администрации
6.2	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание норм законодательства о противодействии коррупции	До 01 февраля ежегодно	глава администрации, служащие администрации
6.3	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 09 декабря ежегодно	глава администрации
6.4	Организация антикоррупционной пропаганды, информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и о принятых мерах	В течение 2026 г	глава администрации
6.5	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве, а также другие преступления коррупционной направленности	В течение 2026 г	глава администрации, служащие администрации
6.6	Информирование населения Белогорского района через районную газету «Сельская Новь» о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции	В течение 2026 г	глава администрации